

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

• Nome e Cognome	Silvana Daniela Renis
• Indirizzo residenza	
• Indirizzo domicilio	
• Telefono	
• E-mail	
• Nazionalità	italiana
• Data e Luogo di nascita	
• Codice Fiscale	

² ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Anno 2016-2019
Tipo incarico	Incarico di Commissario ad Acta: Sentenza TAR Lecce n. 1126/2016(AUSL TARANTO - REGIONE PUGLIA) Sentenza TAR Lecce n°995/2018 (Comune di Trepuzzi) Sentenza TAR Lecce n°1119/2019 (Comune di Minervino di Lecce)
• Date (da – a)	Da gennaio 2023 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Leverano (LE)
• Tipo di impiego	Lavoro dipendente - incarico ex art 110 TUEL
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del Settore Attività Produttive - Agricoltura - Sportello Unico - Ambiente - Ufficio ex UMA - Cultura - Comunicazione - Biblioteca Comunale - Centro Studi "G.Re"
• Date (da – a)	Da maggio 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Leverano (LE)
• Tipo di impiego	Lavoro dipendente a tempo pieno e indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Istruttore Amministrativo contabile del Settore Attività Produttive, Sportello Unico, Ambiente - Ufficio ex UMA
• Date (da – a)	Da febbraio 2008 ad aprile 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Leverano (LE)
• Tipo di impiego	Lavoro dipendente a tempo determinato - incarico ex art 110
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del Settore Attività Produttive, Sportello Unico, Ambiente - Ufficio ex UMA
• Date (da – a)	Da aprile 1997 a gennaio 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Esercizio della professione di Dottore Commercialista; titolare di studio di consulenza aziendale, tributaria e fiscale sito in Leverano (LE) Via Po, 57;

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <i>Specificare se nel : Servizio Idrico Integrato, utilities, altro (indicare).</i> 	Servizi finanziari e amministrativi
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Libera professionista
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<i>Attività di supporto e consulenza ad imprenditori nella gestione delle pratiche amministrative, fiscali e finanziarie.</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali lavori effettuati <input type="checkbox"/> <i>LL.PP</i> <input type="checkbox"/> <i>Utilities</i> <input type="checkbox"/> <i>Altro</i>	<p>2005-2008 – Componente revisore dei conti Ente ATC Provincia di Lecce;</p> <p>2005 – Incarico per attività di esperto (n° 30 ore) nel modulo n° 05 “COMMERCE – TECNICHE DI PRODUZIONE E VENDITA” – classe IV A TST presso l’Istituto Istruzione Secondaria superiore “N. Moccia” – Nardo’ (LE);</p> <p>2000-2005 - Presidente del Collegio Unico Provinciale dei Sindaci Revisori per i Comitati di Gestione degli AA.TT.CC. Lecce/Nord e Lecce/Sud;</p> <p>2003-2006 - Componente del Collegio dei revisori dei conti nelle istituzioni scolastiche: collegio n°40 e n° 41 di Taranto;</p> <p>2002 – Incarico di collaborazione e docenza con FORMAPER Azienda Speciale della C.C.I.A.A. DI MILANO in relazione alla “Fase di valutazione di fattibilità dell’iniziativa - Incentivi in favore dell’autoimpiego Decreto Legislativo n.185/2000 Titolo 2 ” - Sede Corsi Lecce;</p> <p>2002 - Incarico per attività di esperto (n° 20 ore) nel Modulo n° 07 "Gestione delle Risorse umane e legislazione del lavoro" - classe V A Tec. Serv. Rist. presso l’Istituto Prof. Statale per i Servizi Sociali – NARDO’ (LE);</p> <p>2001 - Incarico di collaborazione e docenza con FORMAPER Azienda Speciale della C.C.I.A.A. DI MILANO in relazione al Progetto "Interventi di promozione, formazione e assistenza tecnica per l’avviamento del lavoro autonomo L.608/96" - Sede Corsi Lecce e Brindisi;</p> <p>2001- Segretario e Addetto Stampa dell’Unione Giovani Dottori Commercialisti di Lecce con sede in Lecce - Via Arditi, n°01;</p> <p>2001 - Incarico di collaborazione per attività di docenza presso l’Istituto Istruzione Secondaria Superiore di Galatina (LE) nel Progetto "Tecniche di gestione per i servizi di Base - Area Cultura d’Impresa";</p> <p>2001 - Incarico di collaborazione per attività di docenza presso l’Istituto Professionale Statale per i Servizi Sociali di Nardò (LE) nel corso n°10 "Tecniche Congressuali";</p> <p>2000 - Incarico di collaborazione per attività di docenza presso l’Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali e Turistici di Galatone (LE) per la realizzazione del Progetto: "Tecniche per il trattamento e trasmissione in rete del Sistema Informativo Aziendale";</p> <p>2000 - Incarico di collaborazione per attività di docenza Corso Post-qualifica presso L’Istituto Professionale di Stato per i Servizi Sociali con sede in Galatina;</p> <p>2000 - Consulente in "Controllo di Gestione" presso la Società ERGHO S.a.s. con sede in Lecce;</p> <p>1999-2002 - Componente supplente del Collegio Sindacale della Banca di Credito Cooperativo di Leverano;</p> <p>1998-2001 - Revisore dei Conti presso il Comune di Leverano (LE);</p> <p>1998 – Incarico di collaborazione per attività di docenza Corso Post-Diploma presso l’Istituto Tecnico Commerciale Statale di Maglie;</p> <p>1998 – Incarico di collaborazione per attività di docenza nell’area “Economico Aziendale” presso l’Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali e Turistici di Galatone - sede coordinata di Ruffano;</p> <p>1996-1997 - Collaborazione presso studio del Dott. Alessandro De Rinaldis, Dottore Commercialista in Lecce;</p>

	1994 – Collaborazione presso L'Istituto Giuridico – Facoltà di Economia - Università degli Studi di Lecce ai sensi dell'art. 13 della L.390/91; 1991-1993: Dipendente presso studio del Dott. Bruno Melissano – Commercialista in Lecce con qualifica di impiegata – operatore E.D.P..
--	---

2 ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data	1987
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.T.C. "E. Vanoni" Nardò
• Qualifica	Diploma di Ragioniere e perito commerciale.
• Data	1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Lecce
• Indirizzo del titolo di studio	Facoltà di Economia
• Qualifica	Laurea in Scienze Economiche e Bancarie.
• Abilitazione	Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista
• Iscrizione albo professionale <i>Indicare anno di iscrizione, numero, tipologia e sede</i>	Iscrizione al Registro dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - numero iscrizione all'Albo 89441 D.M. del 15/10/1999.

2 CAPACITÀ , COMPETENZE E CONOSCENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	Italiano
--------------	-----------------

ALTRE LINGUE	Inglese
--------------	----------------

• Capacità di lettura	elementare
• Capacità di scrittura	elementare
• Capacità di espressione orale	elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. gruppi di lavoro, squadre operative), ecc.</i>	Predisposizione ai contatti umani e al lavoro di gruppo.
--	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, ecc.</i>	Esperienza nel gestire gruppi di lavoro.
--	--

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Indicare tipologia</i>	Esperta di contabilità ordinaria e semplificata, di adempimenti fiscali di ogni genere.
--	---

CONOSCENZA <i>Conoscenza (indicare) di: normativa specifica legislativa e non, sistemi/applicativi informatici, strumentazione specifica.</i>	<p>Ottima conoscenza della Normativa Enti Locali.</p> <p>Buona conoscenza di Normativa fiscale e tributaria.</p> <p>Ottima conoscenza di programmi per la gestione di atti Enti Locali.</p> <p>Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e dei pacchetti office (Word, Excel, Powerpoint).</p> <p>Ottima padronanza delle metodologie relative alla ricerca di informazioni e navigazione reti Internet e Intranet.</p> <p>Conoscenza principali programmi di comunicazione e meeting (real time).</p>
--	--

PATENTE	Categoria A e B.
---------	------------------

ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>Corso di perfezionamento Post-laurea in "Diritto Tributario" (anno 1997).</p> <p>Seminario di Studi: "Il nuovo processo Tributario" organizzato dall'Ordine Dottori Commercialisti di Lecce (anno 1997).</p> <p>Hobbies: cinema, musica leggera e classica, letture di prosa e narrativa.</p>
------------------------	--

Con la presente, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), vengono fornite le seguenti informazioni:

- i dati forniti verranno trattati per l'esecuzione e le finalità previste per le attività di recruiting e selezione del personale. Il trattamento degli stessi sarà effettuato nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti e sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato;
- il loro trattamento sarà garantito ai sensi dell'art.26 del D.Lgs 196/2003;
- il trattamento, finalizzato allo svolgimento delle attività di selezione, è relativo esclusivamente ai dati necessari per lo svolgimento delle attività stesse;
- i dati personali potranno essere comunicati a tutti gli altri soggetti competenti per lo svolgimento, anche in parte, di attività inerenti l'incarico;
- in relazione al trattamento dei dati personali, è possibile esercitare, anche a mezzo delega o procura a persona fisica o associazione, i diritti di cui all'art.7 D.Lgs 196/2003, di cui l'interessato dichiara di essere a conoscenza.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO

Il sottoscritto in relazione all'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 196/2003 e successive modifiche presta il proprio CONSENSO, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei propri dati personali, ivi espressamente compresi i dati sensibili, con le modalità sopra indicate

f.to Silvana Daniela Renis

Il sottoscritto, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 dichiara l'autenticità di quanto riportato nel presente curriculum.

Data 25/06/2025

fF.to Silvana Daniela Renis